

***Fachoberschule Klasse 11  
und  
Anwärter für die Klasse FOS 12***

**Hinweise zur Führung von Praktikumsberichten**

Die Ausbildung in der Klasse 11 der Fachoberschule umfasst den Schulunterricht und eine fachpraktische Ausbildung.

Die Ausbildung der *Anwärter* für die Klasse FOS 12 erfolgt **a u ß e r s c h u l i s c h**.

Die Tätigkeiten im Praktikum sind durch die Führung von **Praktikumsberichten** zu belegen. Ohne diesen Nachweis kann keine Schülerin / kein Schüler in die Klasse 12 versetzt bzw. aufgenommen werden.

Für die Führung von Praktikumsberichten beachten Sie folgende Hinweise:

1. Auf der Vorderseite des Titelblattes sind die Personalien und der Ausbildungsgang (evtl. Wechsel des Betriebes) einzutragen. Die Themen der einzelnen Berichte sind auf der Rückseite dieses Blattes aufzuführen. Vergessen Sie hierbei nicht die Nummerierung und die Angabe des Berichtszeitraumes.
2. Auf dem folgenden Blatt, dem Tätigkeitsnachweis, ist für jeden Monat die fachpraktische Arbeit stichwortartig einzutragen. Vergessen Sie nicht die Unterschriften und die Berichtsnummer.
3. Mindestens monatlich ist ein Tätigkeitsbericht über eine bestimmte - während dieser Zeit im Praktikum verrichtete Arbeit - anzufertigen. Dieser Bericht soll praktische Fertigkeiten und Erkenntnisse beinhalten. Er besteht aus einer übersichtlich gegliederten Beschreibung; Bilder dürfen eingeklebt werden. Der Bericht ist auf einem unlinierten Bogen A 4 zu schreiben.

Die **Praktikumsberichte** in der Klasse FOS 11 sind dem Klassenlehrer / der Klassenlehrerin regelmäßig zur Durchsicht vorzulegen.

*Anwärter* haben am Ende ihres Praktikums diesen **Praktikumsbericht** abzuschließen und am 1. Schultag in der Klasse FOS 12 abzugeben.

Ich mache nochmals darauf aufmerksam, dass nicht ordnungsgemäß geführte **Praktikumsberichte** die Versetzung bzw. Aufnahme in die Klasse 12 verbieten.

**Die Schulleiterin**